

Guest Services

If you need guest services support or assistance, please press the [Ext.(number)] below to reach our staff.

Airport Transfer / Ext.5

4-seater limousine from hotel to airport can be arranged with a charge, kindly contact Concierge for arrangement. Guest may also take a taxi to Kowloon Station, then transfer to the Airport Express Line towards the airport.

Baby-sitting / Ext.6

Available by appointment from Housekeeping. Please arrange 8 hours in advance.

Blankets and Pillows / Ext.6

Should you need extra pillows, blankets, please contact Housekeeping upon arrival for arrangement.

Breakfast / Ext.3

Breakfast will be served between 6:30am – 10:30am.

Courier, Postage, Stamp and Mail Service / Ext.5

Courier, postage, stamp and mail service can be arranged at Concierge counter in hotel lobby.

Currency Exchange / Ext.4

Currency exchange service is available 24 hours at Front Desk.

Doctor / Ext.8

If guest is in need of medical service, please contact Guest Services Manager.

Premium Dry Cleaning/ Laundry/ Pressing / Ext.6

Items collected before 12 noon will be returned before 6 p.m. next day. Please complete the Dry Cleaning/ Laundry/ Pressing form and contact Housekeeping to collect your articles.

Identification (night visitors)

For security reason, identification is required for all guests entering the hotel after 12 am.

Iron and Ironing Board / Ext. 6

Available in Self-Service Laundry on 1st floor, opening 24 hours.

Luggage Storage / Ext.5

Free service is available for early check-in and late checkout. Overnight storage fee at (HK\$30/US\$4) per piece per night will be charged for all guests.

Message / Ext.0

In-room telephone has a voice mail system, press “Message” on the phone to retrieve your personal voice message.

Sewing & Repairing / Ext.6

For minor sewing & repairs, please contact Housekeeping.

Non-Smoking Policy

Dorsett Mongkok, Hong Kong is a 100% indoor smoke-free hotel and all guest rooms are non-smoking. HK\$500 cleaning fee will be charged to your hotel bill if smoking is found inside the guestrooms.

Wake-up Service / Ext. 0

Personal wake-up call can be arranged via Hotel Operator.

Wheelchair / Ext. 5

Please contact Concierge for more information.

賓客服務

如需賓客服務及協助，請透過以下內線電話號碼聯絡酒店前櫃職員。

機場接送 / 內線 5

酒店設收費四人豪華轎車往機場，請聯繫禮賓部查詢。旅客亦可於乘的士到九龍站轉乘機場快線列車至機場。

嬰兒托管服務 / 內線 6

請於 8 小時前與房務部安排預約。

毛毯及睡枕 / 內線 6

閣下入住期間如需額外毛毯及枕頭，可聯絡房務部職員。

早餐 / 內線 3

早餐供應時間為上午 6:30 至 10:30。

快遞服務、郵票及郵寄 / 內線 5

酒店大堂的禮賓部櫃檯可為住客提供快遞、郵票及郵寄服務。

外幣兌換服務 / 內線 4

酒店前堂部提供 24 小時外幣兌換服務。

醫生 / 內線 8

若住客需要醫療服務，請與顧客服務經理聯絡。

乾洗/洗衣/熨衫服務 / 內線 6

酒店提供乾洗服務。中午十二時前收取之衣服將於翌日晚上六時送回請填妥洗衣/乾洗/熨衫表格，並請與酒店房務部職員聯絡收集衣物。

身份查核(夜間探訪者)

基於保安理由，深夜 12 時後，住客需經過身份查核方可進入酒店。

酒店熨斗及熨衣板 / 內線 6

設置於 1 樓 24 小時開放的自助洗衣間。

行李寄存 / 內線 5

提前入住和延遲退房的客人可享免費即日行李寄存服務。通宵行李寄存收費服務適用於所有住客，以每件行李每晚計算收取港幣 30 元/美元 4。

語音訊息 / 內線 0

客房內的電話備有語音訊息儲存系統。如欲收聽私人留言，請按電話鍵盤上「Message」。

縫補服務 / 內線 6

一般的縫補服務，請聯絡房務部。

禁煙措施

我們為全面室內無煙酒店，如跡象顯示閣下曾於客房內吸煙，酒店將收取港幣 500 元空氣淨化費用。

喚醒服務 / 內線 0

酒店接線生會為住客安排個人電話喚醒服務。

輪椅 / 內線 5

請聯絡酒店大堂禮賓部服務員安排。

宾客服务

如需宾客服务及协助，请透过以下内线电话号码联络酒店前柜职员。

机场接送 / 内线 5

酒店设收费四人豪华轿车服务前往机场，请联系礼宾部作安排。旅客亦可乘搭的士前往九龙站，再转乘机场快线列车往至机场。

婴儿托管服务 / 内线 6

请于 8 小时前与房务部安排预约。

毛毯及睡枕 / 内线 6

阁下入住期间如需额外毛毯及枕头，可联络房务部职员。

早餐 / 内线 3

早餐供应时间为上午 6:30 至 10:30。

快递服务、邮票及邮寄 / 内线 5

酒店大堂的礼宾部柜檯可为住客提供快递、邮票及邮寄服务。

外币兑换服务 / 内线 4

酒店前堂部提供 24 小时外币兑换服务。

医生 / 内线 8

若住客需要医疗服务，请与顾客服务经理联络。

乾洗/洗衣/熨衫服务 / 内线 6

酒店提供乾洗服务。中午十二时前收取之衣服将于翌日晚上六时送回请填妥洗衣/乾洗/熨衫表格，并请与酒店房务部职员联络收集衣物。

身份查核(夜间探访者)

基于保安理由，深夜 12 时后，住客需经过身份查核方可进入酒店。

酒店熨斗及熨衣板 / 内线 6

设置于 1 楼 24 小时开放的自助洗衣间。

行李寄存 / 内线 5

提前入住和延迟退房的客人可享免费即日行李寄存服务。通宵行李寄存收费服务适用于所有住客，以每件行李每晚计算收取港币 30 元/美元 4。

语音讯息 / 内线 0

客房内的电话备有语音讯息储存系统。如欲收听私人留言，请按电话键盘上「Message」。

缝补服务 / 内线 6

一般的缝补服务，请联络房务部。

禁烟措施

我们为全面室内无烟酒店，如迹象显示阁下曾于客房内吸烟，酒店将收取港币 500 元空气净化费用。

唤醒服务 / 内线 0

酒店接线生会为住客安排个人电话唤醒服务。

轮椅 / 内线 5

请联络酒店大堂礼宾部服务员安排。